



**Investește în oameni!**

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară 2 Corelarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii

Domeniul major de intervenție 2.1 „Tranziția de la școală la viața activă”

Titlul proiectului: **“Parteneriat regional și euro-regional pentru tranziția spre piața muncii prin consiliere pentru carieră și stagii de practică la angajator – PRACTICOR® EURO-REGIO”**

Numărul de identificare al contractului: **POSDRU/161/2.1/G/132889**

Înregistrat la UPT cu Nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**CONVENȚIE CADRU  
privind efectuarea stagiului de practică  
în cadrul programelor de studii universitare de licență sau masterat  
(Anexa 1)**

în activitățile necesare pentru sustenabilitatea proiectului cu titlul **“Parteneriat regional și euro-regional pentru tranziția spre piața muncii prin consiliere pentru carieră și stagii de practică la angajator - PRACTICOR® EURO-REGIO”, contract de finanțare nr. POSDRU/161/2.1/G/132889, din cadrul Programului Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013**

Prezenta convenție-cadru se încheie între:

**Universitatea Politehnica Timișoara** (denumită în continuare *organizator de practică*), reprezentată de Rector prof.univ.dr.ing. Viorel-Aurel Șerban

adresa organizatorului de practică: TIMIȘOARA, cod 300 006, Piața Victoriei, nr. 2,  
email: rector@upt.ro, telefon: 0256-403011, 0256-403000

**Societatea comercială, instituția centrală ori locală, persoana juridică**

..... (denumită în continuare *partener de practică*),

reprezentată de (numele și calitatea).....

adresa partenerului de practică: .....

adresa unde se va desfășura stagiul de practică .....

email: .....,

telefon: .....



**Student** ..... (denumit în continuare *practicant*)  
CNP ....., data nașterii ....., locul nașterii ....., cetățean ....., pașaport (dacă este cazul) ....., permisul de ședere (dacă este cazul) .....adresa de domiciliu .....  
adresa unde va locui pe durata desfășurării stagiului de practică.....  
înscris în anul universitar 2015/2016 la Universitatea Politehnică Timișoara, Facultatea de ....., specializarea ..... seria ....., grupa .....  
email: ....., telefon: .....

### **Art 1. Obiectul convenției-cadru**

- (1) Convenția-cadru stabilește cadrul în care se organizează și se desfășoară stagiul de practică în vederea consolidării cunoștințelor teoretice și pentru formarea abilităților, spre a le aplica în concordanță cu specializarea pentru care se instruește, efectuat de practicant.
- (2) Stagiul de practică este realizat de practicant în vederea dobândirii competențelor profesionale menționate în portofoliul de practică, parte integrantă a prezentei convenții-cadru.
- (3) Modalitățile de derulare și conținutul stagiului de pregătire practică sunt descrise în prezenta convenție-cadru și în portofoliul de practică cuprins în anexa la prezenta convenție-cadru.

### **Art. 2. Statutul practicantului**

Practicantul rămâne, pe toată durata stagiului de pregătire practică, student al Universității Politehnice Timișoara.

### **Art. 3. Durata și perioada desfășurării stagiului de practică**

- (1) Stagiul de practică va avea durata de ..... ore.
- (2) Perioada desfășurării stagiului de practică este de la .....(zi/lună/an) până la ..... (zi/lună/an)

### **Art. 4. Plata și obligațiile sociale**

- (1) Stagiul de pregătire practică (se bifează situația corespunzătoare):  
Se efectuează în cadrul unui contract de muncă, cei doi parteneri putând să beneficieze de prevederile Legii nr. 72/2007 privind stimularea încadrării în muncă a elevilor și studenților.  
Nu se efectuează în cadrul unui contract de muncă.  
Se efectuează în cadrul unui proiect finanțat prin Fondul Social European.



Se efectuează în cadrul proiectului .....

(2) În cazul angajării ulterioare, perioada stagiului nu va fi considerată ca vechime în situația în care convenția nu se derulează în cadrul unui contract de muncă.

(3) Practicantul nu poate pretinde un salariu din partea partenerului de practică, cu excepția situației în care practicantul are statut de angajat.

(4) Partenerul de practică poate totuși acorda practicantului o indemnizație, gratificare, primă sau avantaje în natură, specificate la art. 12.

## **Art. 5. Responsabilitățile practicantului**

(1) Practicantul are obligația, ca pe durata derulării stagiului de practică, să respecte programul de lucru stabilit și să execute activitățile specificate de tutore în conformitate cu ~~programul~~ portofoliul de practică, în condițiile respectării cadrului legal cu privire la volumul și dificultatea acestora.

(2) Pe durata stagiului, practicantul respectă regulamentul de ordine interioară al partenerului de practică. În cazul nerespectării acestui regulament, conducătorul partenerului de practică își rezervă dreptul de a anula convenția-cadru, după ce, în prealabil, a ascultat punctul de vedere al practicantului și al îndrumătorului de practică și a înștiințat conducătorul facultății unde practicantul este înscris și după primirea confirmării de primire a acestei informații.

(3) Practicantul are obligația de a respecta normele de securitate și sănătate în muncă pe care le-a înșușit de la reprezentantul partenerului de practică înainte de începerea stagiului de practică.

(4) Practicantul se angajează să nu folosească, în niciun caz, informațiile la care are acces în timpul stagiului despre partenerul de practică sau clienții săi, pentru a le comunica unui terț sau pentru a le publica, chiar după terminarea stagiului, decât cu acordul respectivului partener de practică.

## **Art. 6. Responsabilitățile partenerului de practică**

(1) Partenerul de practică va stabili un *tutore pentru stagiul de practică*, selectat dintre salariații proprii cu studii superioare.

(2) În cazul nerespectării obligațiilor de către practicant, tutorele va contacta cadrul didactic supervisor - responsabil de practică, aplicându-se sancțiuni conform regulamentului de organizare și funcționare al universității/facultății.

(3) Înainte de începerea stagiului de practică, partenerul are obligația de a face practicantului instructajul cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă, în conformitate cu legislația în vigoare. Printre responsabilitățile sale, partenerul de practică va lua măsurile necesare pentru securitatea și sănătatea în muncă a practicantului, precum și pentru comunicarea regulilor de prevenire asupra riscurilor profesionale. Partenerul de practică are obligația de a asigura practicantilor accesul liber la serviciul de medicina muncii, pe durata derulării pregătirii practice.

(4) Partenerul de practică trebuie să pună la dispoziția practicantului toate mijloacele necesare pentru dobândirea competențelor precizate în portofoliul de practică.



(5) Partenerul de practică are obligația de a asigura practicanților accesul liber la serviciul de medicina muncii, pe durata derulării pregătirii practice.

### Art. 7. Obligațiile organizatorului de practică

(1) Organizatorul de practică desemnează un cadru didactic supervisor, responsabil cu planificarea, organizarea și supravegherea desfășurării pregătirii practice. Cadrul didactic supervisor responsabil de practică, împreună cu tutorele desemnat de partenerul de practică stabilesc tematica de practică și competențele profesionale care fac obiectul stagiului de pregătire practică.

(2) În cazul în care derularea stagiului de pregătire practică nu este conformă cu angajamentele luate de către partenerul de practică în cadrul prezentei convenții, conducătorul organizatorului de practică poate decide întreruperea stagiului de pregătire practică conform convenției-cadru, după informarea prealabilă a conducătorului partenerului de practică și după primirea confirmării de primire a acestei informații.

(3) În urma desfășurării cu succes a stagiului de practică, organizatorul va acorda practicantului numărul de credite specificate în prezentul contract, ce vor fi înscrise și în Suplimentul la diplomă, potrivit reglementărilor Europass (Decizia 2.241/2004/CE a Parlamentului European și a Consiliului).

### Art. 8. Persoane desemnate de organizatorul de practică și partenerul de practică

(1) **Tutore** (persoana care va avea responsabilitatea practicantului din partea partenerului de practică):

DI/Dna .....

Funcția .....

Telefon ..... Fax .....

Email .....

(2) **Cadrul didactic supervisor** responsabil cu urmărirea derulării stagiului de practică din partea organizatorului de practică:

DI/Dna .....

Funcția .....

Telefon ..... Fax .....

Email .....

### Art. 9. Evaluarea stagiului de pregătire practică prin credite transferabile



Numărul de credite transferabile ce vor fi obținute în urma desfășurării stagiului de practică este precizat în contractul de studii al studentului.

#### **Art.10. Raportul privind stagiul de pregătire practică**

(1) În timpul derulării stagiului de practică, tutorele împreună cu cadrul didactic supervisor vor evalua practicantul în permanență, pe baza unei *fișe de observație/evaluare*. Vor fi evaluate atât nivelul de dobândire a competențelor profesionale, cât și comportamentul și modalitatea de integrare a practicantului în activitatea partenerului de practică (disciplină, punctualitate, responsabilitate în rezolvarea sarcinilor, respectarea regulamentului de ordine interioară al întreprinderii/instituției publice etc.).

(2) La finalul stagiului de practică, tutorele elaborează un *scurt raport*, pe baza evaluării nivelului de dobândire a competențelor de către practicant și acordă un atestat de practică, în condițiile evaluării pozitive. Rezultatul acestei evaluări va sta la baza notării practicantului de către cadrul didactic supervisor, responsabil de practică.

(3) Periodic și după încheierea stagiului de practică, practicantul va prezenta un *caiet de practică* care va cuprinde: denumirea modulului de pregătire; competențele exersate; activitățile desfășurate pe perioada stagiului de practică; observații personale privitoare la activitatea depusă etc.

(4) În urma unui colocviu susținut în instituția de învățământ superior, pe baza documentelor de practică, calificativul foarte bine/ bine/ satisfăcător emis de instituția gazdă se omologhează cu calificativul *promovat* în catalogul disciplinei practică, iar calificativul nesatisfăcător emis de instituția gazdă se omologhează cu calificativul *nepromovat* în catalogul disciplinei practică. Corespunzător se acorda/nu se acorda/ punctele de credit.

#### **Art.11. Sănătatea și securitatea în muncă**

(1) Partenerul de practică are obligația respectării prevederilor legale cu privire la sănătatea și securitatea în muncă a practicanților pe toată durata stagiului de practică.

(2) Practicantului i se asigură protecție socială conform legislației în vigoare. Ca urmare, conform dispozițiilor Legii nr. 346/2002 privind asigurările pentru accidente de muncă și boli profesionale, cu modificările și completările ulterioare, practicantul beneficiază de legislația privitoare la accidentele de muncă pe toată durata efectuării pregătirii practice.

(3) În cazul unui accident suportat de practicant, fie în cursul lucrului, fie în timpul deplasării la lucru, partenerul de practică se angajează să înștiințeze asiguratorul cu privire la accidentul care a avut loc.

#### **Art.12. Condiții facultative de desfășurare a stagiului de pregătire practică**



(1) Îndemnizație, gratificări sau prime acordate practicantului: .....

(2) Avantaje eventuale (plata transportului de la și la locul desfășurării stagiului de practică, tichete de masă, acces la cantina partenerului de practică etc.): .....

(3) Alte precizări: .....  
.....

### Art.13. Prevederi finale

Întocmit în trei exemplare la data: .....

	RECTOR -UNIVERSITATEA POLITEHNICA TIMIȘOARA (Organizator de practică)	REPREZENTANT – Societate comercială, instituție centrală ori locală, persoană juridică (Partener de practică)	STUDENT/ MASTERAND  (Practicant)
Nume și prenume	Prof. univ. dr.ing. Viorel-Aurel Șerban		
Data			
Semnatura			
Ștampila			

Am luat la cunoștință:

	Nume și prenume	Funcție	Semnătură
Cadru didactic supervizor			
Tutore			



## ANEXĂ

### LA CONVENȚIA-CADRU

#### PORTOFOLIU DE PRACTICĂ

la Convenția-cadru privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență sau masterat

1. Durata totală a pregătirii practice:
2. Calendarul pregătirii:
3. Perioada stagiului, timpul de lucru și orarul (de precizat zilele de pregătire practică în cazul timpului de lucru parțial):
4. Adresa unde se va derula stagiul de pregătire practică:
5. Deplasarea în afara locului unde este repartizat practicantul vizează următoarele locații:
6. Condiții de primire a studentului/masterandului în stagiul de practică
7. Modalități prin care se asigură complementaritatea între pregătirea dobândită de studentul/masterandul în instituția de învățământ superior și în cadrul stagiului de practică:
8. Numele și prenumele cadrului didactic care asigură supravegherea pedagogică a practicantului pe perioada stagiului de practică:
9. Drepturi și responsabilități ale cadrului didactic din unitatea de învățământ - organizator al practicii, pe perioada stagiului de practică:
10. Numele și prenumele tutorelui desemnat de întreprindere care va asigura respectarea condițiilor de pregătire și dobândirea de către practicant a competențelor profesionale planificate pentru perioada stagiului de practică:
11. Drepturi și responsabilități ale tutorelui de practică desemnat de partenerul de practică:
12. Definirea competențelor care vor fi dobândite pe perioada stagiului de practică

Nr.	Competența	Modulul de pregătire	Locul de muncă	Activități planificate	Observații

13. Modalități de evaluare a pregătirii profesionale dobândite de practicant pe perioada stagiului de pregătire practică

	Nume și prenume	Funcție	Semnătura
Cadru didactic supervisor			
Tutore			
Practicant			
Data			